

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КЛАСИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СТАНДАРТ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ
(ТИМЧАСОВИЙ)

СТУПІНЬ ОСВІТИ	фаховий молодший бакалавр (назва ступеня освіти)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	19 «Архітектура та будівництво» (шифр та назва галузі знань)
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	193 «Геодезія та землеустрій» (код та найменування спеціальності)

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Класичного фахового
коледжу СумДУ

протокол № 1 від «27» серпня 2021р.

Директор

Т.В. Гребеник

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Сумського
державного університету

протокол № 1 від «30» серпня 2021р.

Голова вченої ради

А.В. Васильєв

Конотоп
2021

1. Преамбула

Тимчасовий Стандарт фахової передвищої освіти до введення в дію офіційно затвердженого Стандарту фахової передвищої освіти. Ступінь «фаховий молодший бакалавр». Галузь знань: 19 «Архітектура та будівництво», спеціальність: 193 «Геодезія та землеустрій».

Розробники Тимчасового Стандарту:

Заболотня Тамара Миколаївна, викладач, голова циклової комісії «Землевпорядкування» Класичного фахового коледжу Сумського державного університету;

Кузько Руслана Вікторівна, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету;

Кузько Олександр Леонідович, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету.

Тимчасовий Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії «Землевпорядкування» Класичного фахового коледжу Сумського державного університету (протокол від «14» червня 2021 р. № 14).

Фахову експертизу проводили:

Ткаченко Марина Петрівна, провідний спеціаліст відділу у Конотопському районі Головного управління Держгеокадастру у Сумській області;

Пацак Світлана Іванівна, начальник відділу земельних ресурсів Дубов'язівської селищної ради;

Мезь Олена Миколаївна, інженер-землевпорядник ФОП «Мезь О.М.».

Гапоненко Валентина Петрівна, державний кадастровий реєстратор відділу №1 управління у Конотопському районі;

Клипа Олександр Миколайович, керівник ФОП «Клипа О.М.» .

Методичну експертизу проводили:

Степаненко Тетяна Олександрівна, доцент кафедри геодезії та землеустрою Державного біотехнологічного університету.

Тимчасовий Стандарт розглянуто та схвалено після надходження всіх зауважень і пропозицій та схвалено на засіданні Експертної ради роботодавців зі спеціальності 193. Геодезія та землеустрій Класичного фахового коледжу Сумського державного університету (протокол від «25» червня 2021 р. № 2).

2. Загальна характеристика

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Спеціальність	193 Геодезія та землеустрій
Форми навчання	Денна
Професійна(і) кваліфікація(і)	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Геодезія та землеустрій
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: об'єкти землеустрою, топографо-геодезичної та картографічної діяльності, державних кадастрів; методи, технології та обладнання збору й аналізу геодезичних даних, їхнього відображення на картах і планах; спостереження за зміною стану об'єктів у просторі і часі.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та виконувати практичні завдання у сфері геодезії та землеустрою або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, принципи, способи, методи топографо-геодезичної і картографічної діяльності, землеустрою, моніторингу, охорони земель, оцінки земель і нерухомого майна; інженерно-геодезичних вишукувань.</p> <p>Методи, методика та технології: методи збору, опрацювання, аналізу, зберігання, відображення геопросторових даних; методики польових, камеральних, дистанційних досліджень; технології геодезичних вимірювань і вишукувань, землевпорядного проектування.</p> <p>Інструменти та обладнання: інструменти, прилади, обладнання, устаткування та програмне забезпечення, необхідне для розв'язання задач геодезії та землеустрою.</p>
Академічні права випускників	Здобуття освіти за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти, першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, в тому числі післядипломної освіти.
Працевлаштування випускників	

3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Фахова передвища освіта може здобуватися на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.

На основі **базової середньої освіти** здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.

Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Тимчасовим Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

4. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати у процесі навчання типові спеціалізовані задачі у сфері геодезії та землеустрою, що передбачає застосування положень і методів технічних наук та характеризується певною невизначеністю умов.
Загальні компетентності	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, діяти на основі етичних міркувань (мотивів), усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Знання фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для володіння математичним апаратом відповідної галузі знань.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і</p>

	<p>письмово, здатність спілкуватися іноземною мовою на рівні фахового застосування.</p> <p>ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 7. Навички здійснення безпечної діяльності та охорони навколишнього середовища, здатність використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>
<p>Фахові компетентності</p>	<p>ФК 1. Володіння знаннями з історії земельних відносин України та світу, здатність аналізувати переваги і недоліки систем землевпорядкування та власності на землю в різних країнах та історичних періодах.</p> <p>ФК 2. Здатність виконувати креслення, елементи графіки, складати та оформляти планово-картографічні матеріали на паперових та електронних носіях.</p> <p>ФК 3. Усвідомлення впливу природних факторів та результатів діяльності людини на ґрунтові процеси, вміння виконувати проектування, здатність обирати заходи для боротьби з усіма видами ерозії ґрунтів.</p> <p>ФК 4. Здатність до виконання теодолітної, нівелірної, тахеометричної, мензульної зйомок, використання супутникових систем, автоматизованих способів зйомки, оформлення та використання результатів знімань згідно вимог державних стандартів та земельного законодавства України.</p> <p>ФК 5. Здатність до використання професійно-орієнтованих знань з математичної обробки результатів польових вимірювань при визначенні площ та складанні експлікацій.</p> <p>ФК 6. Здатність до встановлення, відновлення меж землекористувань та перенесення проєктів землеустрою в натуру, геодезичних робіт при інвентаризації та приватизації земельних ділянок, використання матеріалів аерофотозйомки при встановленні і відновленні меж землекористувань, при коректуванні планів, перенесенні проєктів в натуру та проведенні кадастрових робіт.</p> <p>ФК 7. Здатність виконувати проєкти землеустрою та технічну документацію щодо відведення земельних ділянок в разі надання, передачі, вилучення (викупу), відчуження земельних ділянок згідно Закону України «Про землеустрій».</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати планово-картографічні матеріали та вносити зміни до них, здатність проведення картографічних робіт для цілей землеустрою, земельного кадастру та будівництва.</p>

	<p>ФК 9. Здатність до застосування Державних та галузевих стандартів у професійній діяльності.</p> <p>ФК 10. Володіння законодавчою базою про охорону праці з метою проведення різних видів інструктажу з охорони праці, організувати польові і камеральні роботи з дотриманням вимог техніки безпеки, пожежної безпеки та виробничої санітарії.</p>
--	--

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

<p>РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, аналізувати й оцінювати явище політичного розвитку українського суспільства в контексті світової історії.</p> <p>РН 3. Розуміти природу поведінки, діяльності та вчинків, володіти основними термінами та поняттями соціології і психології на рівні відтворення, тлумачення й використання в повсякденному житті, пов'язувати загально філософські проблеми з вирішенням завдань практичної діяльності.</p> <p>РН 4. Володіти основними поняттями, професійною термінологією, формами вираження, засадами та методами технічної діяльності.</p> <p>РН 5. Застосовувати знання та прийоми фізико-математичних, природничих, технічних та гуманітарних наук для розв'язання спеціалізованих завдань геодезії та землеустрою.</p> <p>РН 6. Володіти державною та іноземною мовою в обсязі необхідному для виконання професійних завдань, уміти правильно використовувати мовні засоби залежно від сфери й мети спілкування.</p> <p>РН 7. Володіти комп'ютером на рівні користувача землевпорядними та геодезичними програмами, здатність застосовувати інформаційні системи і технології для професійної діяльності.</p> <p>РН 8. Враховувати вимоги охорони праці, вживати ефективних заходів щодо захисту життя людини на виробництві та у побуті, охорони навколишнього середовища, збереження здоров'я (власного й оточення), використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя, підтримувати та розвивати фізичне та моральне здоров'я, захищати особисте життя в умовах впливу негативних факторів зовнішнього середовища.</p> <p>РН 9. Демонструвати навички самонавчання, відкритості до нових знань, проявляти вміння нести відповідальність за результатами своєї діяльності.</p> <p>РН 10. Знати та розуміти історію земельних відносин, вміти робити висновки з досвіду зарубіжних країн та України в сфері землекористування.</p> <p>РН 11. Застосовувати методи та прийоми просторового мислення для розв'язання спеціалізованих завдань, уміти виконувати креслення, елементи графіки, складати та оформляти планово картографічні матеріали на паперових та електронних носіях згідно стандартів.</p> <p>РН 12. Розуміти взаємний вплив природних факторів та результатів діяльності</p>

людини на ґрунти, природні та сільськогосподарські ландшафти.

РН 13. Використовувати основи геодезії для розв'язання спеціалізованих задач, обирати і застосовувати обладнання та інструменти для виконання топографо-геодезичних робіт, демонструвати вміння виконувати різні види топографо-геодезичних робіт з метою одержання планово-картографічного матеріалу, використовувати супутникові системи, автоматизовані способи зйомки.

РН 14. Визначати площі земельних ділянок для цілей землеустрою, земельного кадастру, гідрографії, будівництва та промисловості, демонструвати вміння математичної обробки результатів польових вимірювань при визначенні площ та складанні експлікацій.

РН 15. Розв'язувати різні задачі при перенесенні проєктів в натуру, прив'язки і дешифрування аерофотознімків, складати фотоплани та здійснювати комбіновану зйомку, використовувати планово-картографічні матеріали та демонструвати готовність вносити зміни до них

РН 16. Володіти методами розробки всіх видів проєктів землеустрою та технічної документації, здійснення встановлення та відновлення меж земельних ділянок на місцевості.

РН 17. Використовувати планово-картографічні матеріали та демонструвати готовність вносити зміни до них.

РН 18. Дотримуватися протипожежних, санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних і техніко-економічних нормативних вимог у професійній діяльності.

6. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) має передбачати розв'язання типової спеціалізованої задачі та виконання практичного завдання у сфері геодезії та землеустрою (залежно від освітньо-професійної програми) на базі застосування основних теорій та методів фундаментальних і прикладних наук. Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) має бути розміщена на сайті або в репозитарії закладу фахової передвищої освіти.
Вимоги до публічного захисту	Захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту) відбувається публічно.

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у

тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується Стандарт фахової передвищої освіти

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти». URL : <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennyametodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyiosviti>

6. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

7. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL : https://ihed.org.ua/wpcontent/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти». URL : <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyiserednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-naosnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

Пояснювальна записка

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає перелік освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання.

Наведений в Тимчасовому Стандарті фахової передвищої освіти перелік компетентностей і програмних результатів навчання не є вичерпним. Заклади фахової передвищої освіти під час формування освітньо-професійних програм можуть визначати додаткові компетентності і програмні результати навчання, форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти тощо.

Під час формування освітньо-професійних програм з інтегрованою освітньою програмою профільної середньої освіти та складання навчальних планів до затвердження в установленому порядку освітньої програми профільної середньої освіти, заклади фахової передвищої освіти зобов'язані керуватися цим Тимчасовим Стандартом та наказом МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти».

У Таблиці 1 наведено матрицю відповідності визначених Тимчасовим Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, у Таблиці 2 – відповідність визначених Тимчасовим Стандартом результатів навчання та компетентностей.

Особа, яка здобула освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 193 «Геодезія та землеустрій» підготовлена до роботи в галузях економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010 «Професійна, наукова та технічна діяльність».

Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за ДК 009:2010, затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (чинний від 01.01.2012р):

Код	Назва галузі і видів економічної діяльності
М	Професійна, наукова та технічна діяльність
711	Діяльність у сферах архітектури та інжинірингу, надання послуг технічного консультування
71.12	Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах

Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу відповідно до класифікатора професій ДК-003:2010 (чинним з 01.11.2010р) за такими класифікаційними угрупованнями та професійними назвами робіт:

Код КП	Професійна назва роботи
3118	Кресляр

3118	Технік-картограф
3118	Технік-топограф
3118	Технік-топограф кадастровий
3119	Технік-геодезист
3119	Технік з підготовки технічної документації
3119	Технік-геодезист
3123	Технік-фотограмметрист
3212	Технік-землевпорядник

Кваліфікаційні характеристики фахівця відповідають довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 1. Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності; випуск 64. Будівельні, монтажні та ремонтно-будівельні роботи; випуск 74. Топографо-розвідувальні роботи).

Зазначені переліки не є вичерпними.

**Матриця відповідності визначених
Тимчасовим Стандартом компетентностей НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1.	Ум 1.	К 1.	ВА1., ВА 3.
ЗК 2	Зн 1.	Ум 1.	К1., К 2.	ВА1., ВА 3.
ЗК 3	Зн 1.	Ум 1., Ум 2.	К 1.	ВА 1., ВА 2., ВА 3.
ЗК 4	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 1.
ЗК 5	Зн 1.	Ум 1.	К 1., К 2.	ВА 1., ВА 2., ВА 3.
ЗК 6	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 2., ВА 3.
ЗК 7	Зн 1.	Ум 1.	К 1., К 2.	ВА 1. ВА 3.
ЗК 8	Зн 1.	Ум 2.	К 2.	ВА 2., ВА 3.
Фахові компетентності				
ФК 1	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1., К 2.	ВА 1.
ФК 2	Зн 1.	Ум 1.	К 1.	ВА 1.
ФК 3	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 1., ВА 2.
ФК 4	Зн 1.	Ум 1, Ум 3.	К 1.	ВА 1., ВА 2.
ФК 5	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 1.
ФК 6	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 1.
ФК 7	Зн 1.	Ум 1., Ум 2., Ум 3.	К 1., К 2.	ВА 1., ВА 2., ВА 3.
ФК 8	Зн 1.	Ум 1., Ум 2., Ум 3.	К 1., К 2.	ВА 1., ВА 2.
ФК 9	Зн 1.	Ум 1.	К 1., К 2.	ВА 1., ВА 2.
ФК 10	Зн 1.	Ум 1., Ум 3.	К 1.	ВА 1.

